

2021/2023

Ata da 08ª. Reunião Ordinária do Conselho Municipal da Pessoa com Deficiência de Franca – CMPCD, realizada no dia dois de agosto de dois mil e vinte e dois, às oito e trinta. Reuniram-se os membros do CMPCD, de modo presencial na Sede do Conselho, para a 08ª Reunião Ordinária deste Conselho. A Secretária Executiva Mariângela Finotti deu início à reunião, dando as boas vindas aos presentes e realizou a leitura da Ordem do dia, como segue: **1 – EXPEDIENTE DA REUNIÃO : 1.1. Registro das presenças: Conselheiros Titulares:** Fernando da Silva, Zélia Donizete Ribeiro, Genecy Dias, Ana Beatriz Junqueira, Vitor Cintra, Eliana Silva, Ismar Carrijo, Ernestina Cintra e Sandra Pedigone. **Os Conselheiros Suplentes na Titularidade:** Guilherme. **Conselheiros Suplentes:** não houve **Convidados:** Ana Claudia (ADEFI). **1.2. Registro das ausências: Ausências Justificadas:** José Alexandre, Andreia Faria, Edison Mendes, Danielle Cristina, Cristina, Karla Cristina, Gabriela da Silva, Renata Reis, Karla Janaíne, Mariana Reis, Angelica Peroni, Sylvio, Efigênia Joaquina, Katiscilene Barsanulfa, Juliana Rocha da Silva. **Ausências Injustificadas:** José Mauro Dias, Daniele Paula da Silva Ferraz, Maria Moreira, Paulo Nazar, Alex Sandro de Sousa, Carlos Fernandes, Lucelia, Gisele Schefler e Diego Ulisses. **2 - Referendo de aprovação da ata:** Sem atas para referendar. **O CMPCD possui 14 atas de 2021 no total, sendo: 12 atas aprovadas e 02 atas para confecção; O CMPCD possui 07 atas de 2022 no total, sendo: 02 atas aprovadas:** Ata da 1ª. RO de 08/02 e Ata da 3ª. RO de 05/04 e **05 atas para confecção:** Ata da 2ª. RO de 08/03; Ata da 4ª. RO de 03/05; 5ª. RO de 07/06, 6ª. RE de 14/06 e 7ª. RO de 05/07; Mariângela apresentou a Planilha contendo as atas pendentes de confecção e os respectivos responsáveis. Sandra solicitou o envio de duas atas para que ela possa confeccioná-las. **3 - Aprovação da pauta:** A pauta foi aprovada com os assuntos e informes, sem acréscimos. **4 – ORDEM DO DIA: Assuntos: 4.1. Momento de Estudo do CMPCD:** Foi realizada a leitura da Lei de Criação do Conselho, do artigo 1º. ao 3º. Em função do atraso dos Conselheiros, os estudos da reunião ficaram prejudicados. Foi deliberado que os estudos serão efetuados no horário inicial às 08h30 em ponto, sem atrasos, enquanto aguarda o quórum para o início da Reunião. **4.2. Deliberação sobre o formato das próximas Reuniões Ordinárias e Extraordinárias do CMPCD;** Mariângela apresentou uma tabela das reuniões, onde foram 3 reuniões virtuais e 3 presenciais com a de hoje. Tina sugeriu serem 100% presenciais. Vitor lembrou sobre a responsabilidade e o compromisso de todos para com as reuniões do Conselho. Foi deliberado que será enviado um formulário via Whatsapp e no e-mail dos Conselheiros, para a votação sobre a modalidade das reuniões, se serão todas presenciais, online ou alternadas, onde todos, titulares e suplentes votarão. **4.3. Deliberação sobre os encaminhamentos previstos na Lei Municipal nº. 9.231 de 22/07/2022 que Cria a Carteira de Identificação da Pessoa com Fibromialgia – CIPF;** Mariângela disse que essa lei altera uma lei anterior, e em razão do Projeto de Lei não ter sido

2021/2023

enviado previamente para esse Conselho, que possui poder deliberativo, e tendo em vista diversos problemas e divergências interpretativas quanto ao conceito de pessoa com deficiência e sua aplicação em relação às pessoas com Fibromialgia, além de não corresponder ao Conselho, a emissão dessas carteiras, foi deliberado por esse Conselho, que será enviado um ofício ao Ministério Público, solicitando o parecer jurídico, em função das inadequações contidas na Lei, com cópia à Procuradoria Geral do Município, para posterior solicitação de revogação, se couber, pelo legislativo municipal.

4.4. Deliberação da proposta do Termo de Ciência e Responsabilidade para as PCD em relação às Credenciais para entrada gratuita nos eventos em próprios públicos; Mariângela disse que em reunião anterior, a Conselheira Tina em consenso com o Conselho, sugeriu que as Entidades tenham um Termo de Ciência e Responsabilidade, para que cada usuário tenha a ciência do que ele está recebendo, que no caso é a credencial, principalmente para ter certeza do uso correto da mesma, bem como sobre as regras e condicionalidades em relação ao uso ou uso incorreto. Sendo assim, Mariângela construiu a proposta do Termo, que foi enviado para todos, e também para as OSCs de atendimento às PcD. Ocorreu a concordância de todos os presentes quanto ao Termo apresentado, com a ressalva da retirada da necessidade de 2 (duas) testemunhas, para a facilitação da sua assinatura.

4.5. Dificuldade das PCD em conseguir utilizar as Vans adaptadas de Empresa São José; A presidente Sandra apresentou um relato de uma conhecida usuária em que não foi permitido o direito ao uso, sem a presença do acompanhante, o que não está correto, em razão do evidente direito da pessoa com deficiência a um acompanhante, principalmente com aqueles que necessitam de auxílio de terceiros. Foi exposta também a situação de que há uma lista de espera de pessoas com deficiência, que necessitam das Vans Adaptadas e que ainda não tiveram o acesso, além de outras questões apresentadas pelos Conselheiros, como por exemplo, pessoas com deficiência, não usuárias de cadeiras de rodas, mas que também não conseguem andar e nem a liberação para o uso das Vans Adaptadas. A ADEFI citou que de 11 casos, somente 04 estão sendo atendidos. Discutiu-se a importância da EMDEF se reunir com os motoristas das Vans Adaptadas, para apresentarem e realizarem a leitura da Instrução Normativa em conjunto. Em razão do exposto foi deliberado que será agendada uma reunião com o Sr. Luciano, responsável pelo gerenciamento do serviço de Vans adaptadas da Empresa São José, para apresentação das demandas do CMPCD, melhor compreensão sobre os procedimentos internos e posteriormente serem deliberadas sobre possíveis ações afirmativas, para a busca da eficácia do direito aqui apresentado.

4.6. Devolutiva e/ou encaminhamentos em relação aos seguintes assuntos já discutidos anteriormente: a) **Audiência do Ministério Público com o CMPCD e outros, sobre recusa do Professor Auxiliar para Crianças e Adolescentes com TDAH, em 06/07;** foi explanado que será necessária a recusa fundamentada, para posterior judicialização

2021/2023

individual, para o fim de ser alcançado o direito do Professor Auxiliar para as crianças e adolescentes com TDAH. **b) Reunião da Ação de Enfrentamento à Violência contra a Mulher, em 18/07;** Mariângela disse que essa reunião já aconteceu anteriormente, e a Gestão da Secretaria encaminhou o relatório, enviado no e-mail dos Conselheiros, anexo à pauta. Disse que ocorrerão ações voltadas ao enfrentamento à violência contra a mulher, durante 1 (uma) semana inteira, com oficinas de assuntos variados, no mês de novembro, sendo a próxima reunião de organização do evento no dia 22/08/2022 das 15h30 às 16h30, com o link já disponibilizado, se mostrando de grande importância a participação desse Conselho. **c) Reunião da Comissão de Acessibilidade da PCD, sobre os eventos em próprios públicos, em 19/07;** Foi solicitada uma reunião com o Promotor Público de Justiça Dr. Paulo Borges, em conjunto com algumas Instituições, que agregariam com a finalidade de promover o fortalecimento do direito a acessibilidade, tendo em vista que muitos eventos culturais, realizados em próprios públicos ou privados na cidade, não possuem estrutura para a efetiva participação das pessoas com deficiência. Foi discutida a necessidade do TAC (Termo de Ajustamento de Conduta) e de um Projeto de Lei com linha de crédito para a acessibilidade em locais particulares, e para que isso ocorra, há a necessidade de uma Audiência que englobe o conteúdo das denúncias e experiências que as pessoas com deficiência reportaram juntamente ao Conselho, para que assim as irregularidades sejam cada vez menos frequentes, através do empenho daqueles que realizam os eventos culturais, em cumprir com seus compromissos para garantir a acessibilidade digna. Proposta aceita pela maioria. **d) Reunião virtual sobre Central de Libras proposta pela Câmara Municipal em parceria com a APADA, com o convidado Cid Torquato, em 21/07 / Plataforma da Central de Libras - ICOM;** Sandra participou da reunião enquanto Presidente do Conselho, Genecy e Isabel também participaram, assim como o Vereador Gilson Pelizaro. Foi deliberado que o Conselho fará os estudos dos materiais previamente, para posterior discussão e emissão de parecer sobre a eficiência da proposta de contratação do serviço apresentado, a disponibilidade orçamentária para este projeto, tendo em vista a complexidade do assunto. Sandra disse que o Sr. Cid Torquato possui uma plataforma em libras, que funciona 24 horas. O custo do serviço é de R\$14.000,00 para 50 horas mês / 360.000/ha, o que exige orçamento e processo licitatório. A certificação do intérprete de libras, exige a proficiência em libras ou o Pró libras. A Câmara Municipal também realizará estudo sobre o material apresentado. **e) Projetos de Lei em tramitação na Câmara Municipal, relacionadas às PcD;** Mariângela informou que vários Projetos de Lei estão pautados para aprovação na sessão do legislativo, sem ter sido solicitado o parecer do CMPCD, como por exemplo, sobre a Expoagro, sendo lembrado pela Conselheira Tina, que todos os espaços tem que ser inclusivos e para todas as pessoas. O Conselheiro Guilherme informou sobre a necessidade do Projeto de Acessibilidade do

2021/2023

evento. Será enviado um ofício a Câmara Municipal, no sentido de informar a necessidade do parecer desse Conselho, em relação a todos os Projetos de Lei que dizem respeito aos direitos das pessoas com deficiência, condição esta prevista na Lei do Conselho. **4.7 Divulgação da gratuidade nos eventos públicos;** diante das informações relativas às cobranças indevidas dos ingressos das PcD, nos eventos realizados no Teatro Municipal e na Expoagro, foi deliberado que será enviado um ofício para a FEAC, a fim de ser informado o direito a gratuidade das pessoas com deficiência nos eventos culturais realizados em próprios públicos e o direito ao acompanhante concomitantemente, tendo em vista que os organizadores não estão cientes de tais direitos. **5 – INFORMES GERAIS:**

5.1. Convite para a Posse do CMDCAF - Gestão 2022-2024, dia 10/08 às 8h00 na SEDAS; A Presidente Sandra se dispôs a estar presente, e a Secretária Executiva Mariângela convidou a todos para participarem. **5.2. Afastamento de Conselheiros/as candidatos/as no período eleitoral, até o resultado do pleito;** Mariângela compartilhou com os presentes, a observância eleitoral, porém não houveram manifestações a respeito de possíveis candidatos. Indagado, o Sr. Fernando disse que não participará do processo eleitoral deste ano. **5.3. Lei Municipal nº. 9.219 de 19/07 que institui a Política Municipal de Proteção dos Direitos da Pessoa com Transtorno do Espectro Autista – TEA;** A Secretária Executiva Mariângela contextualizou que foram aprovadas três leis desde a última reunião, que os legisladores acrescentam alguns direitos as Pessoas com TEA, e o Colegiado discutiu sobre como não é respeitado o tempo necessário para o Conselho se reunir e dialogar a respeito da lei em questão, antes de suas aprovações, desconsiderando o posicionamento do CMPCD; **5.4. Lei Municipal nº. 9.225 de 19/07 que institui diretrizes para a criação de Escolas Bilíngues em Língua Brasileira de Sinais – Libras e Língua Portuguesa, na rede municipal de ensino;** Mariângela disse que a Lei Municipal foi aprovada, independente do parecer do Conselho e da Secretaria de Educação, do mesmo modo que as anteriores; **5.5. Lei Municipal nº. 9.233 de 27/07 que estabelece diretrizes para a promoção da Educação Física Inclusiva na rede municipal de educação de Franca;** Mariângela contextualizou o assunto, dizendo que esta Lei gerou discussões no sentido de que já existem leis que exigem a educação física inclusiva. Discutiu-se também a respeito da falta de execução das leis já existentes, em contrapartida aos Projetos de Leis que apenas repetem os já criados, mas incapazes da efetivação de direitos. Neste momento foi discutido sobre a dificuldade e a exigência que é aplicada a respeito de cumprir com a acessibilidade em eventos culturais, como foi citado a Expoagro, e a fiscalização, necessária para o cumprimento das exigências, formulando como estratégia, a imposição de um alvará antecipado, que será decisivo para a realização de eventos culturais, para assim garantir a acessibilidade das pessoas com deficiência. Os informes: **5.6. Como comprar um carro PcD – 2022; 5.7. Resultado final da habilitação do Chamamento Público para o Serviço de Acolhimento Institucional para as PcD**

2021/2023

em Residência Inclusiva; 5.8. Prazo para solicitação de isenção do IPTU para Aposentados e Pensionistas até outubro/2022, 5.10. Agenda das Reuniões e Eventos do CMPCD para o terceiro/quarto trimestre de 2022 e 5.11. Agenda das Reuniões e Eventos da Secretaria-Executiva para o terceiro e quarto trimestre de 2022, não foram discutidos em reunião e foi acordado de serem lidos pelos Conselheiros individualmente e posteriormente sanarem possíveis dúvidas e/ou discussões via Whatsapp. Em relação ao informe 5.9. Feira Internacional de Acessibilidade – REATECH 2022; Karla Janaíne disse que a Secretaria Municipal de Educação participará da Feira, com os profissionais da Educação Especial. A Associação dos Surdos de Franca (ASF) está se movimentando para organizar e garantir o transporte nos dias de realização do evento, e foi discutida a possibilidade de conseguir transporte através do Conselho, o que será verificado. Acrescentou-se as discussões finais, como 5.12. Ausência de acessibilidade nos dias de votação eleitoral; após ampla discussão, houve o entendimento de que esse processo está sendo negligenciado pelo Estado. Este assunto retornará na próxima reunião. Como 5.13. Expoagro; a ADEFI informou que o combinado com a EMDEF, foi pelo envio da relação das PcD que participariam dos shows. Quando foram protocolar, não aceitaram e disseram ser necessário cada PcD solicitar e se comprometer. Como 5.14. Dia 21/09 - Dia da Luta da PcD; Ana Beatriz disse que a OAB vai realizar um evento em outubro. Discutiu-se propostas em alusão ao dia, como uma live ou uma Roda de Conversa sobre o Dia de Luta das PcD. Deliberou-se pela Comissão de Eventos definir o que farão, via Whatsapp. Sem mais a tratar e registrar, a Presidente Sandra Cristina Calandria Pedigone agradeceu a presença de todos, deu por encerrada a reunião e eu Ana Beatriz Junqueira Munhoz lavrei a presente ata, que foi revisada pela Estagiária Ariane Dornelas e pela Secretária Executiva Mariângela Finotti Ribeiro Mendes e segue assinada pela Presidente Sandra Cristina Calandria Pedigone Franca, 03 de dezembro de 2024.